Wir suchen eine:n engagierte:n Mitarbeiter:in für die Programmabteilung bei der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung mit Leidenschaft für soziales Engagement und Bildungsgerechtigkeit.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir unter der Kennziffer

 # 2023-0501
Mitarbeiter:in Projektmanagement
im Team „LiGa – Lernen im Ganztag Hessen“ (d/ m/ w)
(im Umfang von 25 - 35 Wochenstunden).

In der zweiten Programmphase „LiGa – Lernen im Ganztag“ entwickeln Ganztagsschulen das individualisierte Lernen weiter, damit alle Schülerinnen und Schüler erfolgreich lernen. Dafür braucht es eine gute Kooperation von Schulleitung und Schulaufsicht. Deshalb stärkt LiGa ihre Zusammenarbeit, damit sie gemeinsam die Qualitätsentwicklung der Schulen voranbringen. „LiGa- lernen im Ganztag“ ist ein Programm der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung und wird gefördert von der Stiftung Mercator.

Ihre Aufgaben bei der DKJS:

- Sie konzipieren verschiedene analoge oder digitale Veranstaltungsformate für das Transfervorhaben im Programm: „Gestaltungsquadriga Ganztag: Schule-Schulamt-Schulträger und Kinder- und Jugendhilfe“ und setzen diese um.
- Sie recherchieren potenzielle Impulsgebende, Veranstaltungsorte, fragen diese an und übernehmen Absprachen.
- Sie koordinieren das Veranstaltungsmanagement, u.a. Einladungen und Material erstellen, Kommunikation mit Teilnehmenden und Organisationen.
- Sie evaluieren die durchgeführten Veranstaltungen und leiten daraus Erkenntnisse ab.
- Sie schreiben Artikel und Berichte zu den Veranstaltungen und verantworten die Dokumentation.
- Sie setzen mit dem Team am Standort Frankfurt die Büroorganisation um und Gestaltung der verwaltungsorganisatorischen Abläufe.

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Erziehungswissenschaften, Soziologie oder einer vergleichbaren Fachrichtung.
- Sie haben Erfahrungen im Veranstaltungs- und Projektmanagement.
- Sie verfügen über Kenntnis der Verwaltungs- und Steuerungsebenen im Bildungsbereich und der Ganztagsausgestaltung in den Bundesländern, vor allem aber in Hessen.
- Sie verfügen über Handlungsmut und sind bereit, Entscheidungen zu treffen.
- Sie können Ziele von Aufträgen SMART entwickeln und klären.
- Sie sind gut darin, komplexe Prozesse im Gesamtkontext zu verstehen und zu steuern.
- Kenntnisse der deutschen Sprache auf dem Niveau B2.

Was wir Ihnen bieten:

- Mitarbeit in einer bundesweit tätigen Stiftung mit über 300 Mitarbeitenden, die viel Wert auf Netzwerkarbeit und Kooperation vor Ort legt
- aktive Mitgestaltung beim Ausbau unserer Programme bzw. der Kommunikation unserer Stiftungs- und Programm-Arbeit.
- ein Social Business mit einem Betriebsrat, der die Anliegen der Beschäftigten wirkungsvoll vertritt
- eine Organisation mit guter digitaler Infrastruktur, die kollaboratives Arbeiten im Home- oder Mobile Office ermöglicht
- systematisches Onboarding und durchdachte Einarbeitung im Team
- engagierte Kolleg:innen, eine ausgeprägte Gesprächskultur und Raum für Eigenverantwortung und Mitgestaltung
- 30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche und einer betrieblichen Altersvorsorge
- Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung insbesondere für Menschen, die mit Kindern leben, ältere Menschen pflegen oder andere wichtige Bedarfe haben

Die Vergütung orientiert sich an der Entgeltgruppe 9b der Gehaltstabelle des TV-L. Die Stelle ist befristet bis zum 31.03.2024. Ihr Arbeitsort ist Frankfurt.

Möchten Sie bei der DKJS für gerechtere Bildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten junger Menschen sorgen?
Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Senden Sie uns bitte eine E-Mail unter Angabe der **Kennziffer** (# 2023-0501) mit Ihrem möglichen Eintrittsdatum, einem Motivationsschreiben, Ihrem Lebenslauf und **allen relevanten Zeugnissen** (eine PDF-Datei, max. 5 MB) **bis zum 09.02.2023** an bewerbung@dkjs.de.

Wir wollen anhand von Qualifikation, Berufserfahrung und Motivation unsere Auswahl treffen. Daher bitten wir Sie ausdrücklich, auf ein Foto und Angaben zu Alter und Familienstand in Ihrem Lebenslauf zu verzichten.

Als Organisation, die gesellschaftliche Diversität erfolgreich mitgestalten will, freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller gesellschaftlichen Gruppen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Vorstellungsgespräche finden ggf. digital statt. Reisekosten für persönliche Vorstellungstermine können wir nicht übernehmen.

Noch Fragen? Dann freuen wir uns darauf – melden Sie sich gern jederzeit bei Tina Simon per E-Mail: tina.simon@dkjs.de

Weitere Informationen über uns und unsere Arbeit finden Sie hier:
www.dkjs.de/vision-und-weg
www.twitter.com/dkjs_bildung
www.linkedin.com/company/dkjs
www.lernen-im-ganztag.de / www.schulaufsicht.de