

Wir suchen eine:n engagierte:n Mitarbeiter:in für die Programmabteilung bei der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung mit Leidenschaft für soziales Engagement und Bildungsgerechtigkeit.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir unter der Kennziffer

**# 2023-0301
eine:n Referent:in (d/ m/ w)
im Bereich Schulentwicklung
(im Umfang von 20 Wochenstunden).**

Die DKJS entwickelt in einem neuen Begleitprogramm fachlich-methodische Angebote und Formate für das Landesprogramm *Zukunftsschulen NRW*. Das Vorhaben ist darauf ausgerichtet, insbesondere die Netzwerkarbeit der teilnehmenden Schulen wirkungsorientiert weiter zu stärken. Gefördert wird das Programm durch das Ministerium für Schule und Bildung NRW.

Ihre Aufgaben bei der DKJS:

- Sie steuern das Programm (inkl. Meilenstein- und Ressourcenplanung), überwachen die Einhaltung der Programmziele und das Projektbudget in Abstimmung mit dem Controlling.
- Sie entwickeln das Projekt weiter und leiten wissenschaftlich fundierte Maßnahmen und Angebote für die Zielgruppen ab und sind für die Evaluierung der Wirksamkeit der Maßnahmen verantwortlich. Dazu arbeiten Sie eng mit der Abteilung Wirkung und Evaluation zusammen.
- Sie entwickeln bedarfsorientiert und dialogisch fachlich-methodische Formate (weiter) im Rahmen des Landesprogramms Zukunftsschulen NRW zusammen mit einem Partnernetzwerk bestehend aus Ministerium, Bezirksregierungen sowie weiteren Landesinstitutionen, sowie deren Umsetzung.
- Sie stimmen sich mit dem Förderer ab und vernetzen sich im Land mit Unternehmen und Partner:innen.
- Sie moderieren Gremien, Workshopformate und dialogische Veranstaltungen im Kontext der schulischen Strukturen in NRW.
- Sie sind verantwortlich für den Aufbau und das kontinuierliche Monitoring der Arbeitsplanung und verantworten das Programmbudget.
- Sie gestalten aktiv die fachlich-strategische Weiterentwicklung des Handlungsfeldes Schulentwicklung am Standort NRW der DKJS mit.

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Bildungs-, Sozial- oder Erziehungswissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung.
- Sie kennen die aktuellen bildungspolitischen Diskurse zu Schulentwicklung und individueller Förderung und die Bildungslandschaft in NRW.
- Sie können Ziele von Aufträgen SMART entwickeln und klären.

- Sie verantworten gerne selbstständig die Gesamtsteuerung eines Projekts inklusive der Ressourcenplanung und nutzen dafür effiziente Tools.
- Sie sind gut darin, komplexe Prozesse im Gesamtkontext zu verstehen und zu steuern.
- Sie haben die Fähigkeit, im und für das Team zuverlässig, transparent und nachvollziehbar zu handeln.
- Sie haben die Fähigkeit, Zielgruppen adäquat anzusprechen und sich der Bedeutung langfristiger und guter Beziehungen immer bewusst zu sein.
- Die gängigen Office-Programme verwenden Sie sicher.
- Sie verfügen über Kenntnisse der deutschen Sprache auf dem Niveau C2 nach GER.
- Sie sind bereit, innerhalb der Bundesrepublik, vor allem in NRW zu reisen.

Was wir Ihnen bieten:

- Mitarbeit in einer bundesweit tätigen Stiftung mit über 300 Mitarbeitenden, die viel Wert auf Netzwerkarbeit und Kooperation vor Ort legt
- aktive Mitgestaltung beim Ausbau unserer Programme bzw. der Kommunikation unserer Stiftungs- und Programmarbeit
- ein Social Business mit einem Betriebsrat, der die Anliegen der Beschäftigten wirkungsvoll vertritt
- eine Organisation mit guter digitaler Infrastruktur, die kollaboratives Arbeiten im Home- oder Mobile Office ermöglicht
- systematisches Onboarding und durchdachte Einarbeitung im Team
- engagierte Kolleg:innen, eine ausgeprägte Gesprächskultur und Raum für Eigenverantwortung und Mitgestaltung
- 30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche und einer betrieblichen Altersvorsorge
- Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung insbesondere für Menschen, die mit Kindern leben, ältere Menschen pflegen oder andere wichtige Bedarfe haben

Die Vergütung orientiert sich an der Entgeltgruppe 11 der Gehaltstabelle des TV-L. Die Stelle ist befristet bis zum 31.12.2024. Eine Verlängerung wird angestrebt. Ihr Arbeitsort ist Köln.

Möchten Sie bei der DKJS für gerechtere Bildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten junger Menschen sorgen?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Senden Sie uns bitte eine E-Mail unter Angabe der **Kennziffer** (# 2023-0301) mit Ihrem möglichen Eintrittsdatum, einem Motivationsschreiben, Ihrem Lebenslauf und **allen relevanten Zeugnissen** (eine PDF-Datei, max. 5 MB) **bis zum 10.02.2023** an bewerbung@dkjs.de.

Wir wollen anhand von Qualifikation, Berufserfahrung und Motivation unsere Auswahl treffen. Daher bitten wir Sie ausdrücklich, auf ein Foto und Angaben zu Alter und Familienstand in Ihrem Lebenslauf zu verzichten.

Als Organisation, die gesellschaftliche Diversität erfolgreich mitgestalten will, freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller gesellschaftlichen Gruppen – unabhängig von

Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Vorstellungsgespräche finden ggf. digital statt. Reisekosten für persönliche Vorstellungstermine können wir nicht übernehmen.

Noch Fragen? Dann freuen wir uns darauf – melden Sie sich gern jederzeit bei Ariane Rademacher (Standortleitung NRW) per E-Mail: Ariane.Rademacher@dkjs.de.

Weitere Informationen über uns und unsere Arbeit finden Sie hier:

www.dkjs.de/vision-und-weg

www.twitter.com/dkjs_bildung

www.linkedin.com/company/dkjs