

Stellenausschreibung

Die Deutsche Kinder- und Jugendstiftung (DKJS) setzt sich für Bildungserfolg und gesellschaftliche Teilhabe junger Menschen ein. Für dieses Ziel bringt die DKJS Akteure aus Staat, Wirtschaft, Praxis und Zivilgesellschaft zusammen und entwickelt mit ihnen Antworten auf aktuelle Herausforderungen im Bildungssystem.

Die DKJS sucht für die Mitarbeit in der **Abteilung Kommunikation** zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt unter der Kennziffer

2022-4802
eine studentische Programmassistenz (w/m/d)
für die Öffentlichkeitsarbeit im Programm *Mitwirkung mit Wirkung*
(im Umfang von 8-13 Wochenstunden).

Das Team der Abteilung Kommunikation arbeitet an mehreren Standorten der DKJS gemeinsam daran, das große Engagement der Stiftung für Bildungsgerechtigkeit sichtbar zu machen. Mehr als 30 Kolleg:innen mit unterschiedlichsten Expertisen – von Berater:in über Bewegtbild-Profi, Eventmanager:in bis zu Online-Spezialist:in – nutzen dafür die unterschiedlichsten Kommunikationskanäle und unterstützen beim Beziehungsaufbau und -management zu externen Zielgruppen.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Programmmitarbeitenden beim Verfassen und redaktionellen sowie gestalterischen Bearbeiten von Inhalten aller Art (z. B. Flyer-Texte, News für Websites und Posts für Social-Media-Kanäle, Pressemitteilungen)
- Unterstützung bei der Koordinierung der Gestaltung, Produktion und Veröffentlichung von Kommunikationsmaßnahmen in der Zusammenarbeit mit Journalisten, Film-Teams, Grafik- und Online-Agenturen, Verlagen sowie Kooperationspartner:innen (Ministerien, Stiftungen, Unternehmen)
- Unterstützung bei der Website-Pflege mit Content-Management-Systemen (z. B. Contao, Typo3, Drupal, Wordpress)
- Unterstützung bei allgemeinen Assistenz-, Büro- und Organisationsaufgaben, insbesondere beim Monitoring von Presse- und Öffentlichkeitswirken sowie bei der Foto-Redaktion und Pflege unserer Foto-Datenbank

Das ist Ihr Profil:

- Sie sind an einer Hochschule oder Universität immatrikuliert.
- Sie verfügen über erste Kenntnisse im Feld der Kommunikation, Gestaltung, Texten oder Vergleichbares.
- Sie verfügen über erste Kenntnisse der üblichen Branchensoftware (z. B. Adobe Creative Suite, MS Office365 oder vergleichbare Software).
- Sie arbeiten sich schnell in neue Themen ein, haben beim Schreiben die Leserschaft im Blick und suchen nach kreativen Lösungen.

- Sie arbeiten verantwortungsbewusst, strukturiert und mit Blick fürs Detail.
- Sie identifizieren sich mit den Aufgaben und Zielsetzungen der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung.
- Sie haben Kenntnisse der deutschen Sprache auf dem Niveau C1 laut GER.

Wir bieten Ihnen:

- die Mitarbeit in einer großen bundesweit agierenden Bildungsstiftung und gemeinnützigen Non-Profit-Organisation
- ein freundliches Arbeitsklima in einem motivierten, multiprofessionellen Team
- interessante Aufgaben, fachliche Herausforderungen und Platz für eigene Ideen
- Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung, insbesondere für Menschen, die mit Kindern leben, ältere Menschen pflegen oder andere wichtige Bedarfe haben
- einen Verdienst in Höhe von 12,96 €/Stunde (brutto)

Die Stelle ist voraussichtlich bis zum 31.12.2023 befristet. Der Arbeitsort ist Dresden.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie das dargestellte Profil erfüllen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse) – ausschließlich per E-Mail als eine zusammenhängende PDF-Datei (max. 5 MB) – unter Angabe der Kennziffer und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis zum 05.01.2023** an: Bewerbung@dkjs.de.

Wir wollen anhand von Qualifikation, Berufserfahrung und Motivation unsere Auswahl treffen. Daher bitten wir Sie ausdrücklich, auf ein Foto und Angaben zu Alter und Familienstand in Ihrem Lebenslauf zu verzichten.

Als Organisation, die gesellschaftliche Diversität erfolgreich mitgestalten will, freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller gesellschaftlichen Gruppen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich digital statt. Reisekosten für persönliche Vorstellungstermine können wir nicht übernehmen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Susan Rautert: Susan.Rautert@dkjs.de.

Weitere Informationen über uns und unsere Arbeit finden Sie hier:

www.dkjs.de/vision-und-weg

www.twitter.com/dkjs_bildung

www.linkedin.com/company/dkjs

www.schuelermitwirkung.de