

Wir suchen eine:n engagierte:n Mitarbeiter:in für die Programmabteilung bei der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung mit Leidenschaft für soziales Engagement und Bildungsgerechtigkeit.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir unter der Kennziffer

2022-3302

eine:n Mitarbeiter:in im Programm

KiFaZ – Kitas werden Kinder- und Familienzentren (d/m/w)
(im Umfang von bis zu 25 Wochenstunden).

Im Programm ***KiFaZ – Kitas werden Kinder- und Familienzentren*** entwickelt und konzipiert die Deutsche Kinder- und Jugendstiftung im Auftrag des Ministeriums für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg Unterstützungsangebote für Kinder- und Familienzentren und setzt diese landesweit um. Dies erfolgt im Rahmen des Landesförderprogramms „Weiterentwicklung von Kindertageseinrichtungen zu Kinder- und Familienzentren“.

Ihre Aufgaben bei der DKJS:

- Sie konzipieren Präsenz- und Onlineveranstaltungen mit der Zielgruppe Kita-Fachkräfte und -Fachberatungen, Trägervertretende etc. in Baden-Württemberg und beteiligen sich an deren Durchführung, Auswertung und Dokumentation.
- Sie moderieren fachliche Austauschrunden mit Kita-Fachkräften.
- Sie wählen Referentinnen und Referenten aus und leiten diese an.
- Sie koordinieren den Kontakt zwischen den Vor-Ort-Beratungen und den Kinder- und Familienzentren.
- Sie übernehmen die Kommunikation mit freiberuflichen Berater:innen.
- Sie tragen zur Wissenssicherung, Dokumentation und Qualitätssicherung des Programms bei.
- Sie übernehmen allgemeine Bürotätigkeiten.

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Sie verfügen über einen Hochschulabschluss, in Sozial-, Geistes- und/oder Politikwissenschaften, vorzugsweise mit dem Schwerpunkt Frühe Bildung, Betreuung und Erziehung.
- Sie besitzen Fachkenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Frühen Bildung, Betreuung und Erziehung.
- Sie haben erste Erfahrungen in der Moderation von Veranstaltungen.
- Sie bringen Gestaltungswillen mit, denken kreativ, verfügen über eine eigenverantwortliche Arbeitsweise und arbeiten gerne im Team.
- Eine wirkungsorientierte Programmarbeit und darauf basierende Konzeptentwicklungen bereiten Ihnen Freude.
- Sie bringen Kenntnisse der deutschen Sprache auf dem Niveau C1 mit.
- Bei Antritt der Stelle benötigen wir ein einfaches polizeiliches Führungszeugnis von Ihnen.

Was wir Ihnen bieten:

- Mitarbeit in einer bundesweit tätigen Stiftung mit über 300 Mitarbeitenden, die viel Wert auf Netzwerkarbeit und Kooperation vor Ort legt
- aktive Mitgestaltung beim Ausbau unserer Programme bzw. der Kommunikation unserer Stiftungs- und Programm-Arbeit
- ein Social Business mit einem Betriebsrat, der die Anliegen der Beschäftigten wirkungsvoll vertritt
- eine Organisation mit guter digitaler Infrastruktur, die kollaboratives Arbeiten im Home- oder Mobile Office ermöglicht
- systematisches Onboarding und durchdachte Einarbeitung im Team
- engagierte Kolleg:innen, eine ausgeprägte Gesprächskultur und Raum für Eigenverantwortung und Mitgestaltung
- 30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche und einer betrieblichen Altersvorsorge
- Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung insbesondere für Menschen, die mit Kindern leben, ältere Menschen pflegen oder andere wichtige Bedarfe haben

Die Vergütung orientiert sich an der Entgeltgruppe 9b der Gehaltstabelle des TV-L. Die Stelle ist befristet bis zum 31.12.2022. Eine Verlängerung des Arbeitsverhältnisses wird angestrebt. Wir koordinieren das Programm von unserem Büro in **Trier** aus. Daher ist dort Ihr Arbeitsort.

Möchten Sie bei der DKJS für gerechtere Bildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten junger Menschen sorgen?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Senden Sie uns bitte eine E-Mail unter Angabe der **Kennziffer** (# 2022-3302) mit Ihrem möglichen Eintrittsdatum, einem Motivationsschreiben, Ihrem Lebenslauf und **allen relevanten Zeugnissen** (eine PDF-Datei, max. 5 MB) **bis zum 25.09.2022** an bewerbung@dkjs.de.

Wir wollen anhand von Qualifikation, Berufserfahrung und Motivation unsere Auswahl treffen. Daher bitten wir Sie ausdrücklich, auf ein Foto und Angaben zu Alter und Familienstand in Ihrem Lebenslauf zu verzichten. Als Organisation, die gesellschaftliche Diversität erfolgreich mitgestalten will, freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller gesellschaftlichen Gruppen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Vorstellungsgespräche finden ggf. digital statt. Reisekosten für persönliche Vorstellungstermine können wir nicht übernehmen.

Noch Fragen? Dann freuen wir uns darauf – melden Sie sich gerne bei der Programmleitung von *KiFaZ* Melissa Wendt per E-Mail: melissa.wendt@dkjs.de

Weitere Informationen über uns und unsere Arbeit finden Sie hier:

www.dkjs.de/vision-und-weg

www.twitter.com/dkjs_bildung

www.linkedin.com/company/dkjs