

Stellenausschreibung

Die Deutsche Kinder- und Jugendstiftung (DKJS) setzt sich für Bildungserfolg und gesellschaftliche Teilhabe junger Menschen ein. Für dieses Ziel bringt die DKJS Akteure aus Staat, Wirtschaft, Praxis und Zivilgesellschaft zusammen und entwickelt mit ihnen Antworten auf aktuelle Herausforderungen im Bildungssystem.

Die DKJS sucht am Standort Sachsen für die Mitarbeit in den Kinder- und Jugendbeteiligungsprogrammen „*Demokratie in Kinderhand*“ und „*#MISSION 2038*“ ab September oder Oktober 2020 unter der Kennziffer

2020-3102

eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter (m/w/d)

**für die Programmarbeit mit dem Schwerpunkt „Veranstaltungsmanagement“
(im Umfang von 20 - 30 Wochenstunden).**

Die Deutsche Kinder- und Jugendstiftung Sachsen entstand 2001 mit dem Start des Programms Demokratisches Sachsen! Demokratische Bildung ist bis heute ein Arbeitsschwerpunkt, der sich in unterschiedlicher Form in allen Programmen wiederfindet, die die DKJS aktuell im Freistaat umsetzt. Die DKJS Sachsen arbeitet mit jungen Menschen und ihren erwachsenen Begleitern sowohl in Kindergärten und Schulen als auch im Freizeitbereich sowie am Übergang zum Berufsleben zusammen.

„*Demokratie in Kinderhand*“ ist ein Kinderbeteiligungsprogramm der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung (DKJS) und des Landesprogramms „Weltoffenes Sachsen für Demokratie und Toleranz“. Es unterstützt sächsische Kommunen in ländlichen Räumen dabei, Kinder zur Gestaltung ihrer Lebenswelt zu ermutigen und sie bei der Umsetzung eigener Ideen zu begleiten.

Die „*#MISSION2038*“ gibt jungen Menschen in der Lausitz die Möglichkeit, sich am Prozess des Strukturwandels zu beteiligen und ihre Zukunft aktiv zu gestalten. Eine Jugendkonferenz befähigt junge Menschen, sich mit den Auswirkungen des Kohleausstiegs auf ihre unmittelbare Zukunft auseinanderzusetzen. Gemeinsam mit anderen Kindern und Jugendlichen entwickeln sie eigene Ideen und Lösungsansätze für ihre Zukunft in der Region.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Programmleitung beim Veranstaltungsmanagement, insbesondere Planung, Vorbereitung, Organisation, Durchführung und Dokumentation von Dialogveranstaltungen, Workshops, Netzwerktreffen und anderen Veranstaltungen mit Erwachsenen, Kindern und Jugendlichen
- Betreuung von Kindergruppen und Kommunikation mit Jugendlichen und ihren erwachsenen Begleitern
- Entwicklung und Durchführung von Beteiligungsformaten mit Kindern und Jugendlichen

- Unterstützung des Programteams bei der Wissenssicherung, der Qualitätsentwicklung und der Wirkanalyse der Programme
- allgemeine Organisations- und Bürotätigkeiten

Das ist Ihr Profil:

- Sie verfügen über einen (Fach-)Hochschulabschluss der (Sozial-) Pädagogik oder Sozialwissenschaften oder über eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie haben Erfahrungen in der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen und verfügen über Fachkenntnisse im Handlungsfeld Kinder- und Jugendbeteiligung.
- Sie haben Erfahrungen in der Konzeptionierung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und Workshops.
- Sie verfügen über Berufserfahrung oder fundierte Vorkenntnisse im Bereich Projektmanagement, Netzwerkarbeit und kommunale Verwaltungsstrukturen bevorzugt in ländlichen Räumen.
- Sie verfügen über Teamfähigkeit, Kreativität, analytisches Denken, Eigenverantwortung und ein gutes Zeitmanagement.
- Sie sind bereit zu Dienstreisen innerhalb Sachsens und verfügen über einen Führerschein.
- Sie identifizieren sich mit den Aufgaben und Zielsetzungen der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung.

Wir freuen uns auf Sie:

Als bundesweit agierende Bildungsstiftung und gemeinnützige Non-Profit-Organisation bieten wir interessante Arbeitsaufgaben, fachliche Herausforderungen und Platz für eigene Ideen. Es erwartet Sie ein freundliches Arbeitsklima in einem motivierten, multiprofessionellen Team. Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeits- und Elternzeiten. Hinzu kommen 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche und eine betriebliche Altersvorsorge.

Der Dienort ist Dresden. In begründeten Ausnahmefällen ist die Tätigkeit an einem anderen Standort der DKJS möglich.

Die Stelle ist voraussichtlich bis zum 31.12.2020 befristet.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie das dargestellte Profil erfüllen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse) bis zum **31.07.2020** – ausschließlich per E-Mail als eine zusammenhängende PDF-Datei (max. 5 MB) – unter Angabe der Kennziffer, Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an: bewerbung@dkjs.de

Bitte beachten Sie, dass Reisekosten zu einem Vorstellungsgespräch nicht übernommen werden.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Anikó Popella, Tel.: (03 51) 32 01 56 50, E-Mail: aniko.popella@dkjs.de

Der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung sind vielfältige Teams wichtig. Wir freuen uns deshalb über Bewerbungen von Menschen aller gesellschaftlichen Gruppen.

Weitere Informationen über unsere Arbeit finden Sie unter:

www.dkjs.de

www.starkimland.de